

УТВЕРЖДЕН

приказом директора «УМЦ по ГОЧС НСО»
от «14» 12 2023 № 46

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Государственном автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Учебно-методический центр по ГОЧС
Новосибирской области» на 2024 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
<p align="center">1. Мероприятия общего организационно-методического и правового характера по вопросам противодействия коррупции в Государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Учебно-методический центр по ГОЧС Новосибирской области» (далее – УМЦ по ГОЧС НСО)</p>				
1.1.	<p>Проведение анализа (мониторинга) изданных УМЦ по ГОЧС НСО локальных нормативных актов в целях противодействия коррупции, уточнение (принятие необходимых) локальных нормативных актов, приведение их в соответствие с федеральным и региональным законодательством по вопросам противодействия коррупции.</p>	до 01.02.2024	Заместитель по УМР Кочергин А.В.	<p>Реализация мер по профилактике коррупционных проявлений в локальных нормативных актах УМЦ по ГОЧС НСО</p>
1.2.	<p>Размещение локальной нормативной базы УМЦ по ГОЧС НСО в сети «Интернет» на официальном сайте УМЦ по ГОЧС НСО по адресу: www. imc.edu.ru</p>	По мере изменений и уточнения документов	Заместитель по УМР Кочергин А.В.	<p>Своевременное реагирование на изменения в локальных нормативных актах УМЦ по ГОЧС НСО</p>
1.3.	<p>Обеспечение участия работников УМЦ по ГОЧС НСО, участвующих в закупках, в прохождении повышения квалификации в сфере закупок и в обучающих семинарах по вопросам реализации законодательства Российской Федерации в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд УМЦ по ГОЧС НСО.</p>	В течение года, по мере поступления информации о сроках обучения	Директор Королев В.А.	<p>Повышение уровня квалификации работников в сфере закупок</p>
1.4.	<p>Проведение оценки (мониторинга) коррупционных рисков, возникающих при реализации образовательных программ в УМЦ, выявление новых коррупционных рисков, выработка и реализация мер по их минимизации.</p>	до 01.04.2024; до 02.11.2024	Директор Королев В.А.	<p>Выработка мер по минимизации возможных коррупционных рисков при обучении</p>
<p align="center">2. Меры профилактики коррупции при работе в УМЦ по ГОЧС НСО</p>				
2.1.	<p>Ознакомление граждан при поступлении на работу в УМЦ по ГОЧС НСО с локальными нормативными актами УМЦ по ГОЧС НСО, устанавливающими ограничения и запреты, требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.</p>	В течение года	Ведущий специалист по кадрам Денисенко А.В.	<p>Формирование у работников УМЦ по ГОЧС НСО отрицательного отношения к коррупции</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
2.2.	Организация правового просвещения работников УМЦ по ГОЧС НСО по вопросам противодействия коррупции (о соблюдении требований и положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, ответственности за нарушение указанных требований, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, а также об измененных антикоррупционного законодательства).	В течение года. При проведении мероприятий плана обучающих мероприятий	Заместитель по УМР Кочергин А.В. Начальник отдела обеспечения учебного процесса Вагутин И.Н.	Своевременное доведение до работников УМЦ по ГОЧС НСО положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции путем размещения соответствующей информации на официальном сайте УМЦ по ГОЧС НСО в сети «Интернет», а также путем проведения обучающих семинаров
2.3.	Проведение разъяснительной работы о необходимости соблюдения работниками УМЦ ограничений, запретов, требований о предотвращении (об урегулировании) конфликта интересов при исполнении обязанностей установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года. При проведении мероприятий плана обучающих мероприятий	Директор Королев В.А. Заместитель по УМР Кочергин А.В.	Обеспечение своевременного исполнения руководителем УМЦ по ГОЧС НСО обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи
2.4.	Своевременное представление в отдел организационно-правового и кадрового обеспечения МЖКХиЭ НСО сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя УМЦ по ГОЧС НСО, а также сведений о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера его супруги и несовершеннолетних детей.	Ежегодно до 28.04	Директор Королев В.А.	Выявление случаев несоблюдения работниками УМЦ по ГОЧС НСО законодательства о противодействии коррупции.
2.5.	Проведение в порядке, предусмотренном законодательством о противодействии коррупции, проверок и мониторинг мероприятий в случае несоблюдения работниками УМЦ по ГОЧС НСО запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года, в случае принятия решения на проведение	Директор Королев В.А.	Выявление случаев несоблюдения работниками УМЦ по ГОЧС НСО законодательства о противодействии коррупции.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
	нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порадка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер ответственности.	проверки		принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям
2.6.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники УМЦ и принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, приданию гласности и применению меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.	В течение года	Директор Королев В.А.	Предупреждение и урегулирование конфликта интересов в целях предотвращения коррупционных правонарушений
2.7.	Проведение мероприятий в соответствии с Положением о порядке уведомления работодателя о случаях склонения работника к совершению коррупционных нарушений.	В течение года	Директор Королев В.А.	Регистрация уведомлений, направление уведомлений в соответствующие органы уполномоченные Положением.
2.8.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в УМЦ по ГОЧС НСО.	В течение года	Заместитель по УМР Кочергин А.В.	Предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции работниками УМЦ по ГОЧС НСО
2.9.	Выявление личной заинтересованности работников УМЦ и мониторинг порядка их действий при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для обеспечения нужд УМЦ, в том числе: проведение анализа информации об участниках закупок на предмет установления их аффилированности связей с работниками УМЦ по ГОЧС НСО по осуществлению закупок, с учетом методических материалов по выявлению личной заинтересованности в закупках, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также государственными органами Новосибирской области	В течение года при проведении закупок. Проведение анализа: до 07.06.2024 до 29.11.2024	Директор Королев В.А.	Совершение мер по предупреждению коррупции в сфере закупок, в том числе по исключению личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов
2.10.	Проведение мониторинга участия работников УМЦ по ГОЧС НСО, в управлении коммерческими и	В течение года: до 07.06.2024	Директор Королев В.А.	Совершение правовых и организационных основ

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
	некоммерческими организациями.	до 29.11.2024		противодействия коррупции
2.11.	В кураторское время при проведении вводного инструктажа с новой группой, прибывшей на обучение в УМЦ, проводить информирование слушателей о составе, структуре и ответственности за коррупцию.	Ежедневно в соответствии с планом комплектования УМЦ	Заместитель по УМР Кочергин А.В.	Доведение правовых и организационных основ противодействия коррупции
2.12.	Организация работы телефона доверия с указанием на сайте УМЦ номеров телефонов директора и его заместителя для получения информации о фактах коррупционных проявлений.	Постоянно	Заместитель по УМР Кочергин А.В.	Совершение мер по предупреждению коррупции
2.13.	Размещение на сайте УМЦ государственного задания оказания услуг; плана финансово-хозяйственной деятельности, плана закупок, сведений о рассчитываемой за календарный год средней заработной плате.	до 30.01.2024	Заместитель по УМР Кочергин А.В.	Совершение мер по предупреждению коррупции
2.14.	Обеспечение доступности информации на сайте учреждения и на информационной доске УМЦ о предоставляемых платных образовательных услугах.	В течение года. При изменении информации о платных образовательных услугах	Заместитель по УМР Кочергин А.В.	Совершение мер по предупреждению коррупции
2.15.	Осуществление взаимодействия с органами государственной власти Новосибирской области и территориальными правоохранительными органами, в ходе контроля за соблюдением работниками УМЦ ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение года.	Директор Королев В.А.	Совершение контроля за соблюдением ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнением обязанностей, установленных в целях противодействия

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
3. Обеспечение контроля соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции в УМЦ по ГОЧС НСО				
3.1	Проведение проверок использования средств субсидии областного бюджета Новосибирской области и имущества Новосибирской области при выполнении государственного задания УМЦ по ГОЧС НСО.	Ежеквартально, в течение 10 дней после последнего месяца квартала	Директор Королев В.А.	Предупреждение, выявление и пресечение нарушений положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе, в части использования средств субсидии областного бюджета Новосибирской области и использования имущества Новосибирской области
3.2.	Контроль за получением, учётом, хранением, заполнением и мониторинг за порядком выдачи документов об окончании программы обучения.	В течение года, перед проведением итоговой аттестации учебной группы	Заместитель по УМР Кочергин А.В.	Совершение мер по предупреждению коррупции
3.3.	Осуществление контроля исполнения работниками УМЦ по ГОЧС НСО обязанности по предварительному уведомлению руководителя УМЦ по ГОЧС НСО о выполняемой иной оплачиваемой работы.	В течение года	Директор Королев В.А.	Выявление случаев неисполнения работниками УМЦ по ГОЧС НСО обязанности по предварительному уведомлению руководителя УМЦ по ГОЧС НСО о выполнении иной оплачиваемой работы.
3.4.	Проверка регистрации и наличия уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников УМЦ по ГОЧС НСО к совершению коррупционных правонарушений.	В течение года. При получении уведомления.	Директор Королев В.А.	Своевременное рассмотрение уведомлений и принятие решений, формирование

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнители	Ожидаемый результат
4. Повышение эффективности организационных основ противодействия коррупции в УМЦ по ГОЧС НСО				
4.1.	Обеспечение обучения работников УМЦ по ГОЧС НСО, впервые принятых на работу, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	В течение года	Директор Королев В.А.	Повышение квалификации, получение и совершенствование знаний и навыков работы в сфере профилактики коррупции
4.2.	Повышение квалификации работников УМЦ по ГОЧС НСО, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.	В течение года	Директор Королев В.А.	Повышение квалификации, получение и совершенствование знаний и навыков работы в сфере профилактики коррупции
4.3.	Участие работников УМЦ по ГОЧС НСО по осуществлению закупок, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд УМЦ по ГОЧС НСО, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции и в обучающих семинарах по вопросам реализации законодательства РФ в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд УМЦ по ГОЧС НСО.	В течение года. По мере поступления информации о сроках обучения	Заместитель по АХО Абрамов В.А.	Повышение квалификации, получение и совершенствование знаний и навыков работы в сфере профилактики коррупции