



**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ
И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Утверждено
приказом директора ГАОУ ДПО НСО
«УМЦ ГОЧС Новосибирской области»
от 21 декабря 2016г. № 12

**Порядок
обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного
обучения, в пределах осваиваемой образовательной программы в
Государственном автономном образовательном учреждении
дополнительного профессионального образования Новосибирской области
«Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным
ситуациям Новосибирской области»**

г. Новосибирск

1. Общие положения

1.1. Порядок об обучении по индивидуальному плану по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в том числе по ускоренному обучению (далее - Порядок), в государственном автономном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Новосибирской области «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Новосибирской области», (далее именуемый Центр) разработаны на основе Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказа министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и иными нормативно-правовыми актами.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует организацию повышения квалификации слушателей по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение слушателей в Центре.

1.3. Согласно пункту 3 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ слушатели имеют право на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.4. В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 г. № 499, слушателям предоставляются следующие права:

- на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы;
- на совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

1.4. Настоящий Порядок определяет основные цели, правила построения, порядок осуществления дополнительного профессионального образования по индивидуальному образовательному плану (образовательной программе), в том числе ускоренному обучению, устанавливает систему и формы аттестации слушателей и порядок взаимодействия Центра и самих слушателей в организации образовательного процесса.

1.5. Дополнительная программа повышения квалификации реализуются в Центре по очной, очно-заочной и заочной формам обучения с отрывом от работы и в виде индивидуального обучения, в том числе по ускоренному обучению. Обучение по индивидуальному учебному плану является добровольной, альтернативной формой повышения квалификации в Центре.

1.6. Индивидуальный учебный план - это форма организации обучения, в том числе ускоренного, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей и академического права

слушателей на выбор образовательного пути на фиксированном этапе обучения, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном настоящим локальным актом.

2. Правила построения индивидуального учебного плана.

2.1. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

2.2. Индивидуальный учебный план - это программно-регламентирующий документ, в котором отражаются наименование дополнительной профессиональной программы, содержание повышения квалификации, количество отведенных часов на изучение, формы обучения и контроля, сроки освоения и контроля, куратор, осуществляющий руководство индивидуальным учебным планом слушателя, и преподаватели.

3. Порядок реализации индивидуального учебного плана

3.1. Слушатели знакомятся с настоящими Правилами и при заполнении письменного заявления на имя директора Центра указывают о своем желании обучаться на курсах повышения квалификации по индивидуальному учебному плану.

3.2. Методист Центра оказывает слушателю консультативную помощь:

- по вопросам организации обучения;
- в оформлении заявления об обучении по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы;
- в заполнении бланка индивидуального учебного плана.

3.3. Слушатель совместно с куратором, осуществляющим руководство индивидуальным учебным планом слушателя, составляет индивидуальный учебный план (в двух экземплярах).

Индивидуальный учебный план, предоставляемый на согласование должен содержать:

- перечень названий учебных занятий, которые предстоит посетить слушателю очно, с указанием количества часов, даты их проведения;
- перечень разделов (модулей) учебного плана, которые изучаются слушателем самостоятельно на базе образовательной организации.

3.4. После согласования и утверждения индивидуального учебного плана издается приказ о зачислении слушателя на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы с основной группой.

3.5. Куратор обучения по индивидуальному учебному плану проводит консультации по вопросам реализации индивидуального учебного плана.

3.6. Результаты промежуточной и итоговой аттестации отмечаются преподавателем в листе выполнения индивидуального учебного плана повышения квалификации.

3.7. Итоговая аттестация слушателя проводится совместно с группой, в которую он зачислен. По окончании обучения на основании заполненного индивидуального учебного плана и успешной сдачей итоговой аттестации, издается приказ об окончании обучения слушателя и выдается документ о повышении квалификации установленного образца.

3.8. Слушатель может быть отчислен с курса повышения квалификации по индивидуальному учебному плану в соответствии с Порядком перевода, отчисления и восстановления слушателей Центра.

4. Порядок хранения документов о повышении квалификации по индивидуальному учебному плану

4.1. Один экземпляр индивидуального учебного плана повышения квалификации и лист выполнения индивидуального учебного плана находится у слушателя, второй экземпляр хранится у куратора.

4.2. После итоговой аттестации слушатель сдает лист выполнения индивидуального учебного плана куратору.

4.3. Индивидуальный учебный план повышения квалификации и лист выполнения индивидуального учебного плана вместе с журналом сдается в учебное отделение Центра.

5. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся приказом директора Центра и доводятся до сведения всех сотрудников Центра.